

**MINISTERIO DE HACIENDA****CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA**

Sistema de Información de la Gestión Financiera

Período Fiscal : 2019

No. Expediente :

Fecha :	07	08	2019
	DD	MM	AAAA

No. Documento : EG156520231880979UWw

Capítulo : 0205-MINISTERIO DE HACIENDA

Sub Capítulo: 01-MINISTERIO DE HACIENDA

Unidad Ejecutora : 0007-PROGRAMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA

Proceso : SOLICITUD RENOVACION SOPORTE CENTRAL TELEFONICA.

No. Referencia :

Monto Total Proceso :

Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2019, aprobado por Ley No.61-18, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.6.5.5.01	Equipo de comunicación, telecomunicaciones y	6,000,000.00
Total		6,000,000.00

El monto de : \*\*Seis millones con 00/100 (6,000,000.00)

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2019.0205.01.0007.819-Versión 1	07/08/2019	6,000,000.00



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1565202799071fmt6hcMhtN>



**SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR**

Presupuesto Año : 2019  
 Capítulo : 0205 MINISTERIO DE HACIENDA  
 SubCapítulo : 01 MINISTERIO DE HACIENDA  
 DAF : 01 MINISTERIO DE HACIENDA  
 UE : 0007 PROGRAMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA

Número y Versión : 819-1  
 Fecha Registro : 07/08/2019  
 Fecha Imputación : 07/08/2019

Aprobado

**SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA**

Tipo Transacción : PREVISION (Proceso Compra)  
 Etapa del Gasto : Prev  S Comp  N Dev  N Lib  N Pag  N  
 Documento de Ref.:

Financiero :  S  
 Tipo de Norma : N/A  
 Desc. Norma : N/A  
 Donación :  
 Préstamo :

**SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR**

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	6,000,000.00
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	6,000,000.00

Totales por Moneda		
Concepto	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	6,000,000.00	0.00
Deducido	0.00	0.00
Bruto	6,000,000.00	6,000,000.00

Agrupador :  
 Concepto : SOLICITUD RENOVACION SOPORTE CENTRAL TELEFONICA.  
 Coletilla :  
 Código Deuda :

**DOCUMENTOS DE RESPALDO**

**SECCION 1D: BENEFICIARIOS**

**DEDUCCIONES**

**SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES**

Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRec	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
0205-01-01-0007	19-02-00-0001	10-0100-100	98-99-9996	2.6.5.5.01-1.1.02-001-00000-0000	-	Modernización de la Administración Financiera	6,000,000.00	6,000,000.00

**SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO**

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2019.0205.01.0007.819-1

Respons. Unidad Ejecutora

Responsable de Registro

Ministro o Dir. O Indep.

Aprobación Libramiento CGR

Expediente no.:	28
Fecha.:	06/08/2019



**Ministerio de Hacienda**  
**PROGRAMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA**  
**Dirección de Administración de Recursos Financieros**  
**CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD DE FONDOS**

**REQUERIMIENTO DEL:** Departamento de Compras y Contrataciones.

**AUTORIZADO / APROBADO POR:** MIGUELINA GARCÍA DUCÓS  
 Directora de Administración de Bienes y Servicios



*Miguelina García Ducós*

Yo, LIC. FLORINDA MARIA MATRILLE LAJARA, en mi calidad de Directora Administrativa de Recursos Financieros del Ministerio de Hacienda.

*FL*

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año (2019), para la adquisición que se especifica a continuación:

**Solicitud Renovación Soporte Central Telefónica.**

**PRESUPUESTO: RD\$6,000,000.00(SEIS MILLONES CON 00/100)**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado, el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **PROCESO ESPECIAL POR EXCLUSIVIDAD**



\_\_\_\_\_  
 LIC. FLORINDA MARIA MATRILLE LAJARA  
 Director Administrativo de Recursos Financieros

