



**REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE HACIENDA
"Año de la Innovación y la Competitividad"**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROCEDIMIENTO:

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA FIESTA DE
NAVIDAD DEL MINISTERIO DE HACIENDA**

REF. MH-CCC-CP-2019-0014

COMPARACIÓN DE PRECIOS

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
20 de Septiembre 2019

CONTENIDOS

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	3
DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCEDIMIENTO.....	3
OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO	3
FORMA DE PAGO.....	3
BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES	4
TIEMPO DE ENTREGA.....	11
CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	11
CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN	13

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

Contratación de servicios de montaje y desmontaje de la fiesta de navidad del Ministerio de Hacienda.

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCEDIMIENTO

En el marco del Ministerio de Hacienda y como tradición de cada año, se estableció la Contratación de Servicios de montaje y desmontaje de la Fiesta de Navidad.

OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO

Contratación de servicios de montaje y desmontaje de la fiesta de navidad proponiendo una temática navideña a través de la cual se fomente nuestro eslogan "somos la suma de todos", que al mismo tiempo refleje la esencia de la navidad, lograr transportarnos a esa época mágica, combinando lo mejor de ambas vertientes; lo institucional y la celebración de esta hermosa temporada, llevada a cabo por el Ministerio de Hacienda.

FORMA DE PAGO

Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de 30 días, luego de emitida la factura. Las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas al Ministerio de Hacienda, RNC núm. 401-00732-2, con NCF Gubernamental.

Forma de pago propuesta:

- a) 20% pago de anticipo
- b) 80% contra entrega de factura e informe de recibido.

BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
1	1	<p>Lugar: Salón Principal, Salón Independencia y Salón La Giralda, Casa de España.</p> <p>Cantidad de Personas: 1,200 Personas.</p> <p>Horario de la Fiesta: de 12:00 p.m. a 8:00 p.m.</p> <p>Día de la Actividad: Viernes, 29 de noviembre 2019.</p> <p>Presentar una propuesta creativa de la temática navideña a través de la cual se fomente nuestro eslogan "Somos la suma de todos", combinando lo mejor de ambas vertientes; lo institucional y la celebración de esta mágica época.</p> <p>El oferente debe entregar una propuesta impresa y digital (CD o USB) que abarque los siguientes renglones:</p>	<p>La creatividad e innovación será ponderado como parte esencial de la propuesta en la cual se debe cumplir los objetivos pautados.</p> <hr/> <p>Plano del montaje del evento, fuera y dentro del espacio físico donde se realizará la fiesta.</p> <hr/> <p>Renders de la escenografía, ambientación y decoración.</p> <hr/> <p>Modelo en físico del centro de mesa.</p> <hr/> <p>Presentar dinámica de entretenimiento para la hora loca alineado a la temática de la fiesta y a los objetivos que buscamos lograr.</p> <hr/> <p>Modelo de invitación alineado a la temática. Las cuáles tanto el diseño como la impresión serán proporcionadas por el oferente adjudicado.</p> <hr/> <p>Propuesta de programa, tomando en consideración que se incluirán 3 sets de rifa de 45 minutos. Adicional 3 artistas de 90 minutos cada uno.</p> <hr/> <p>El proveedor debe comprometerse a realizar el montaje general, pruebas de audiovisuales el día previo al evento en horario de 8:00 am a 12:00 p.m. y el desmontaje el mismo día del evento al finalizarse.</p> <hr/> <p>Propuesta de línea gráfica para el</p>

			<p>evento alineada a la temática.</p> <hr/> <p>Uso eficiente del espacio físico otorgado.</p> <hr/> <p>Muestra del vestuario de todos los personajes de entretenimiento.</p> <hr/> <p>Presentar muestra de artículos hora loca.</p> <hr/> <p>Propuesta gráfica del set de fotos.</p> <hr/> <p>Confirmación de disponibilidad de fecha por parte de los presentadores.</p> <hr/> <p>Presentación del concepto y ambientación para el Coffee Break.</p> <hr/> <p>Desglose de la logística a trabajar en el área de registro, entrada y distribución de asientos de los invitados.</p> <hr/> <p>Desglose de la logística a trabajar para el orden y supervisión del almuerzo.</p> <hr/> <p>Desglose de la logística a trabajar para el manejo de las bebidas y cuantificar cantidad de bares de soporte.</p>
--	--	--	---

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
2	2	Entrega de Invitaciones	Días previos a la actividad, dos edecanes entregarán invitaciones en todos los departamentos del Ministerio con la intención de que los colaboradores se entusiasmen y vayan creando expectativas sobre la gran fiesta. Esta activación recalca el mensaje y la temática que

			queremos desarrollar. Adicional, eleva el sentimiento de atención y personalización con cada colaborador. Este costo refleja no sólo el talento por varias horas, sino que también incluye el diseño e impresión de las invitaciones, alquiler de los trajes, transporte, maquillaje y peinado profesional.
--	--	--	---

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
3	1	Ambientación de Tarima	Ambientación de Tarima de 32 x 16 pies, a 2 pies de altura, adaptación de tarima forrado en madera para ampliación de artistas, enmarcado de laterales de pantalla LED 14 x 10 pies en paneles de hierro forrados con tela y elementos corpóreos. Enmarcado de pantalla LED del fondo del escenario con exposición de logos del MH troquelados y en banner, estructura en perfilería para bajantes, elementos corpóreos para decoración de tarima (temática elegida) y delimitación para pista de baile.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
4	1	Área marco de entrada	Ambientación de entrada área peatonal con back panel que cubra toda la entrada, impresión de bienvenida a la fiesta en paneles tensados en hierro. Marco de entrada compuesta por columnas tensadas de acorde a la temática, transo de entrada con logo institucional en 3D. Personajes alegóricos que darán la bienvenida a la gran fiesta.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
5	1	Decoración área de registro de asistencia	Área de registro compuesta por 4 mesas rectangulares 96 x 32 pulgs., 8 sillas, sistema eléctrico, internet de óptima calidad, ventiladores, banners con línea gráfica del tema, mesas para área de registros forrados con spandex blancos, elementos corpóreos sobre el motivo navideño propuesto para darle movimiento al área.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
6	120	Ambientación de mesas	Ambientación de mesas redondas para 10 personas compuesta por: manteles topos de colores con diseños y centro de mesas elaborados con motivos navideños alegóricos al tema.
7	3	Ambientación estaciones de buffet	Ambientación para áreas de buffet dobles, mantelería, arreglos florales, elementos navideños a diferentes alturas alegóricos al tema.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
8	1	Audiovisuales	Sistema de sonido profesional para orquesta y para una población de 1,200 personas con microfónica inalámbrica, bocinas de alta frecuencia, bocinas de baja frecuencia, consola control máster, laptop última generación, monitores de piso, headsets, cablería, servicio técnico y equipos adicionales que sean requeridos por la orquesta, dj y banda contratada.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
9	3	Pantallas Led	Alquiler de pantallas Led que cubra todo el centro del escenario, así como alquiler de pantallas led a ser colocadas en los laterales del escenario y de la pantalla principal.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
10	10	Pantallas Plasma	Alquiler de pantallas plamas de 50 pulgadas en sus bases a 5 y 6 pies de altura para distribuir en el salón.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
11	1	Iluminación Ambiental	Servicio de iluminación ambiental con luces led programadas en el color de la marca, cabezas móviles programadas, iluminación del área del escenario, proyección del logo de la marca, máquina de humo, iluminación de pista de baile.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
12	1	Sistema de circuito cerrado	Sistema de circuito cerrado a 3 cámaras, switch, director y servicio técnico. Tarima para elevar los mismos.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
13	1	Contratación de fotógrafo y camarógrafo	Servicios de fotografías en digital, grabación de toda la actividad y edición de video corto

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
14	1	Contratación de DJ	Para animar en el horario establecido de la fiesta.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
15	2	Ambientación	Bombazo de confeti multicolor y máquina de humo

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
16	1	Hora Loca	Celebración de Hora Loca en cuatro etapas de acuerdo con la temática.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
17	1000	Accesorios para hora loca	Artículos para la hora loca de acuerdo con la temática.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
18	2	Servicio de Set de fotos	Servicio de PhotoBooth, fotos instantáneas ilimitadas (válido por 3 horas).

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
19	2	Render del Set de fotos.	Lugar ubicado fuera del salón decorado de acorde al tema para realizarse fotos espontáneas. Este lugar deberá tener elementos corpóreos, props y elementos a utilizar para las fotos. Ubicar en esta área 10 mesas altas decoradas a ser utilizadas como soporte.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
ALQUILERES			
20	140	Manteles relacionados con la temática	Manteles topos de colores con diseños y centro de mesas elaborados con motivos navideños alegóricos al tema.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
21	1	Alquiler de planta eléctrica	Para mover la electricidad, luces, banda y sonidos, durante toda la fiesta.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
22	1	Servicio de Ambulancia	Por el total de las horas de la fiesta.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
PERSONAL BEBIDAS			
23	1	Coordinador	
24	4	Supervisor de Alimentos y Bebidas	

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
PERSONAL DE LOGÍSTICA			
25	1	Producción general, Coordinación y Logística	Incluye: staff, guión, manejo de suplidores externos.
26	8	Personal de registro	Personal para realizar registro de los invitados a la fiesta.
27	1	Viáticos	Personal técnico de montaje y desmontaje de la actividad, personal de ambulancia, staff en general.

Ítem	Cantidad	Descripción	Detalles
28	1	Transporte montaje y desmontaje general de la Actividad.	

TIEMPO DE ENTREGA

El tiempo de entrega de los bienes y servicios serán los días jueves 28 y viernes 29 de noviembre de 2019 en el Club Casa de España, Santo Domingo.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los bienes y servicios requeridos serán evaluados bajo el método de CUMPLE/NO CUMPLE, utilizando el siguiente cuadro:

Ítem	Cantidad	Descripción	CUMPLE / NO CUMPLE
1	1	Propuesta creativa de la temática navideña a través de la cual se fomente nuestro eslogan "Somos la suma de todos", combinando lo mejor de ambas vertientes; lo institucional y la celebración de esta mágica época.	
2	2	Entrega de Invitaciones	
3	1	Ambientación de Tarima	
4	1	Área marco de entrada	
5	1	Decoración área de registro de asistencia	
6	120	Ambientación de mesas	
7	3	Ambientación estaciones de buffet	
8	1	Audiovisuales	
9	3	Pantallas Led	
10	10	Pantallas Plasma	
11	1	Iluminación Ambiental	
12	1	Sistema de Circuito Cerrado	
13	1	Contratación de fotógrafo y camarógrafo	
14	1	Contratación de DJ	
15	2	Ambientación	
16	1	Hora Loca	
17	1000	Accesorios para hora loca	
18	2	Servicios de Set de Fotos	
19	2	Render del Set de Fotos	
20	140	Manteles relacionados con la temática	
21	1	Alquiler de planta eléctrica	
22	1	Servicio de Ambulancia	

23	1	Coordinador	
24	4	Supervisor de Alimentos y Bebidas	
25	1	Producción general, Coordinación y Logística	
26	8	Personal de registro	
27	1	Viáticos	
28	1	Transporte montaje y desmontaje general de la Actividad	

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación se efectuará a favor del oferente que su propuesta cumpla con todas las Especificaciones técnicas Mínimas establecidas en las Condiciones Generales del Procedimiento y en el presente documento, y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.

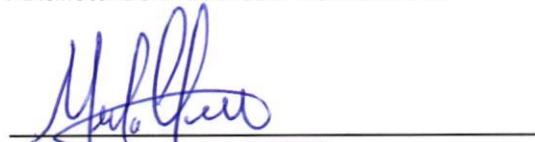
Elaborada por el equipo de peritos técnicos:



Ivonne del Pilar Trigo
Sub-directora de la Dirección de Comunicaciones



María Palmira Jiménez Guerrero
Analista de Recursos Humanos II



Mariela Guzmán
Encargada Depto. de Protocolo y Eventos