



REPÚBLICA DOMINICANA  
MINISTERIO DE HACIENDA

**ACTO ADMINISTRATIVO DE CANCELACIÓN PARA COMPRA MENOR**

Yo el Sr. **Dennis Batista Garrido** y la Sra. **Damaris Almonte** en calidad de Director Administrativo de Bienes y Servicios (DABS) y Directora Administrativa de Recursos Financieros (DARF) respectivamente de este Ministerio de Hacienda, **CANCELA** el procedimiento de **COMPRA MENOR**, Referencia núm.: **MH-DAF-CM-2021-0007"**

**VISTA:** La Ley núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto de dos mil seis (2006) y su posterior modificación contenida en la Ley núm. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre de dos mil seis (2006).

**VISTO:** el Reglamento de Aplicación de la Ley núm. 543-12, emitido mediante el Decreto núm. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre de dos mil doce (2012).

**LEY 340-06 en su ART.- 24.** *“Toda entidad contratante podrá cancelar o declarar desierto un proceso de compra o contratación mediante el dictado de un acto administrativo, antes de la adjudicación, siempre y cuando existan informes de carácter legal y técnico debidamente justificados.”*

**REGLAMENTO DE APLICACIÓN Núm. 543-12, en su ART.- 49.,** *sobre las compras menores transcribo: “**De las Compras Menores.** El objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley.”*

**REGLAMENTO DE APLICACIÓN Núm. 543-12, en su ART.-51** *“la unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”*

**CONSIDERANDO:** Que, el artículo numeral 6 del artículo 15 de la Ley 340-06, establece las actuaciones que deberán formalizarse con el acto administrativo, en las cuales se encuentra la de [... resolución de dejar sin efecto o anular el proceso en alguna parte del procedimiento o en su globalidad, así como declarar desierto o fallido el proceso

**CONSIDERANDO:** Que, en el **REGLAMENTO DE APLICACIÓN Núm. 543-12, en su ART.-51** *“la unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”*

**CONSIDERANDO:** Que, la Ley 340-06 en su Art. Núm.24 de la referida Ley, establece que:

*“Toda entidad contratante podrá cancelar o declarar desierto un proceso de compra o contratación mediante el dictado de un acto administrativo, antes de la adjudicación, siempre y cuando existan informes de carácter legal y técnico debidamente justificados.”*

**Justificación:** Los oferentes que participaron en el proceso no cumplieron con todos los requisitos solicitados en la ficha técnica, según evaluación técnica del perito asignado al proceso el SR. OSCAR ENRIQUE GARCIA DURAN.

**RESUELVE:**

**LA CANCELACION**, como al efecto **declara**, CANCELADO el procedimiento por compra menor de referencia **núm. MH-DAF-CM-2021-0007** para la “Adquisición de Servicios de Almuerzos para los empleados que laboran en la Oficina Regional Norte del Ministerio de Hacienda”.

**DADO** en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy viernes (26) de febrero de dos mil veintiuno (2021), siendo las once (11:00 am).

  
  
**DENNIS BATISTA GARRIDO**  
Director Administrativo de Bienes y Servicios

  
  
**DAMARIS ALMONTE**  
Directora (Interina) Administrativa de Recursos Financieros

MINISTERIO DE HACIENDA  
**Evaluación Técnica**

Adquisición de Servicios de Almuerzos para los empleados que laboran en la Oficina Regional Norte del Ministerio de Hacienda.

**COMPRA MENOR REF: MH-DAF-CM-2021-0007**

	CRITERIOS EVALUACION	OFERENTES	
		LA COCINA DE DOÑA MARY	KARPALI CATERING SERVICES
		CUMPLE /NO CUMPLE	CUMPLE /NO CUMPLE
1	Cantidad	CUMPLE	CUMPLE
2	Menú Variado (2 Carnes, 2 Arroces U Opción Equivalentes, Dos Ensaladas, Complementos (Viveres, Frituras, Pastelones, Etc.)	CUMPLE	CUMPLE
3	Ubicación Santiago	CUMPLE	CUMPLE
4	Entrega a domicilio de lunes a viernes	CUMPLE	CUMPLE
5	Hora de entrega a las 11:30 a.m.	CUMPLE	CUMPLE
6	Entregados en envases plásticos independientes de acorde a las normas de higiene	CUMPLE	CUMPLE
7	Personal de entrega debidamente uniformado	CUMPLE	CUMPLE
8	Presentar menú semanal	CUMPLE	CUMPLE
9	Transporte incluido	CUMPLE	CUMPLE
10	Ubicación (Santiago)	CUMPLE	CUMPLE

11	Cotización firmada y sellada	CUMPLE	CUMPLE
12	Formulario SNCC.F.033 / formulario de oferta económica	CUMPLE	CUMPLE
13	Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado	CUMPLE	CUMPLE
14	Certificación actualizada y legible de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)	CUMPLE	CUMPLE
15	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)	CUMPLE	CUMPLE
16	Licencia o permiso Sanitario emitido por el Ministerio de Salud Pública	CUMPLE	CUMPLE
17	Certificación de INDOCAL emitido por el Ministerio de Industria y Comercio	NO CUMPLE	NO CUMPLE
18	Condiciones de pago: 45 días de crédito	CUMPLE	CUMPLE
19	Rubro. Es obligatorio poseer el rubro en su actividad comercial.	CUMPLE	CUMPLE

**Observación:**

Los oferentes que presentaron propuestas no cumplen con la certificación del INDOCAL emitida por el Ministerio de Industria Comercio y MiPymes.

Cordialmente,



**OSCAR ENRIQUE GARCÍA DURÁN**  
Encargado Oficina Regional Norte

26 de febrero de 2021  
Santiago de los Caballeros