



**REPÚBLICA DOMINICANA  
MINISTERIO DE HACIENDA  
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROCEDIMIENTO:**

**Solicitud de renovación de soporte y mantenimiento de la solución y de gestión documental “Onbase”.**

**PAFI-CCC-PEPU-2020-0002**

## CONTENIDOS

---

NOMBRE DEL PROYECTO.....	3
OBJETIVO DEL PROYECTO.....	3
FORMA DE PAGO .....	3
INSTRUCCIONES PARA PRESENTACION DE OFERAS.....	3
SERVICIOS REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES.....	3
TIEMPO DE ENTREGA .....	4
LUGAR DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS.....	4
CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	4
CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN .....	5

## NOMBRE DEL PROYECTO

---

Solicitud de renovación de soporte y mantenimiento de la solución y de gestión documental "Onbase".

## FORMA DE PAGO

---

Forma de pago propuesta:

- a) 100% contra entrega de factura e informe de recibido conforme.

## INSTRUCCIONES PARA PRESENTACION DE OFERAS

---

Para el diseño de las soluciones requeridas y la elaboración de las propuestas técnicas/económicas del presente proyecto, deben ser tomadas en consideración toda la información contenida en los pliegos de condiciones, especificaciones técnicas y sus anexos.

Es responsabilidad del adjudicatario la provisión de todos los servicios incluidos en el alcance del proyecto. El suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en los pliegos, especificaciones técnicas y el contrato, pero que pueda inferirse razonablemente del mismo que son necesarios para satisfacer el proyecto. Por lo tanto, dichos artículos serán suministrados por el proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados en los indicados documentos. Los bienes y servicios requeridos, así como los documentos de presentación obligatoria, serán evaluados bajo el método de CUMPLE/NO CUMPLE, por lo que para resultar habilitado técnicamente debe cumplir con todos los requisitos.

## SERVICIOS REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES

---

Ítem	Descripción	Unidad Medida	Cantidad
1	Automated CD/DVD Publishing (1-100)	UD	1
2	Desktop Document Imaging (15 ppm max)	UD	10
3	Query API (initial 500 queries/hour)	UD	1
4	Archival API	UD	1
5	Business Activity Monitoring	UD	1
6	Business Process Modeling	UD	3
7	BPMN Modeler	UD	1
8	Bar Code Recognition Server	UD	1
9	Concurrent Client (1-100)	UD	100
10	Workstation Client (1-100)	UD	75
11	EDM Services	UD	1
12	DVD Authoring	UD	1
13	Export	UD	1
14	Public Sector Constituency Web Access	UD	1

15	Multi-User Server	UD	1
16	Office Business Application for 2010 (1-100)	UD	25
17	Publishing	UD	1
18	Public Sector Constituency Web Access	UD	1
19	Report Services	UD	1
20	Unity Integration Toolkit	UD	1
21	Workflow/WorkView Concurrent Client SL (1-20)	UD	20
22	Workflow Workstation Client SL (1-20)	UD	20
23	Workflow/WorkView Concurrent Client SL (21-50)	UD	30
24	Workflow/WorkView Concurrent Client SL (51-100)	UD	50
25	Web Server	UD	1
26	Virtual Print Driver	UD	1
27	Document Import Processor	UD	1
28	Signature Pad Interface (TWAIN)	UD	1
29	Integration for Microsoft Outlook	UD	1
30	StatusView	UD	1
31	Unity Forms	UD	1
32	Unity Client Server	UD	10
33	Annual Maintenance Reinstatement	UD	1
34	Extended Support Fee	UD	1

## TIEMPO DE ENTREGA

---

El tiempo de entrega de los servicios será de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de pago del anticipo al adjudicatario.

## LUGAR DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS

---

Todos los servicios deben ser entregados en el Ministerio de Hacienda, ubicado en la avenida México núm. 45, sector Gascue, Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

---

Los bienes y servicios requeridos serán evaluados bajo el método de CUMPLE/NO CUMPLE, utilizando el siguiente cuadro:

Ítem	Bienes y servicios requeridos	Cumplimiento Cumple/ No cumple
1	Automated CD/DVD Publishing (1-100)	
2	Desktop Document Imaging (15 ppm max)	
3	Query API (initial 500 queries/hour)	

4	Archival API	
5	Business Activity Monitoring	
6	Business Process Modeling	
7	BPMN Modeler	
8	Bar Code Recognition Server	
9	Concurrent Client (1-100)	
10	Workstation Client (1-100)	
11	EDM Services	
12	DVD Authoring	
13	Export	
14	Public Sector Constituency Web Access	
15	Multi-User Server	
16	Office Business Application for 2010 (1-100)	
17	Publishing	
18	Public Sector Constituency Web Access	
19	Report Services	
20	Unity Integration Toolkit	
21	Workflow/WorkView Concurrent Client SL (1-20)	
22	Workflow Workstation Client SL (1-20)	
23	Workflow/WorkView Concurrent Client SL (21-50)	
24	Workflow/WorkView Concurrent Client SL (51-100)	
25	Web Server	
26	Virtual Print Driver	
27	Document Import Processor	
28	Signature Pad Interface (TWAIN)	
29	Integration for Microsoft Outlook	
30	StatusView	
31	Unity Forms	
32	Unity Client Server	
33	Annual Maintenance Reinstatement	
34	Extended Support Fee	

## CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

---

La adjudicación se efectuará a favor de un único oferente que cumpla con todas las Especificaciones técnicas mínimas establecidas en el presente documento y en la invitación para presentar propuestas, y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.