

**MINISTERIO DE HACIENDA****CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA**

Sistema de Información de la Gestión Financiera

Período Fiscal : 2019

No. Expediente :

Fecha :	16	10	2019
	DD	MM	AAAA

No. Documento : EG15712389368391b2YG

Capítulo : 0205-MINISTERIO DE HACIENDA
 Sub Capítulo: 01-MINISTERIO DE HACIENDA
 Unidad Ejecutora : 0007-PROGRAMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA
 Proceso : SOLICITUD DE RENOVACION DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO NETBACKUP.
 No. Referencia :
 Monto Total Proceso :
 Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2019, aprobado por Ley No.61-18, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.6.8.8.01	Informáticas	820,000.00
Total		820,000.00

El monto de : **Ochocientos veinte mil con 00/100 (820,000.00)

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2019.0205.01.0007.1065-Versión	16/10/2019	820,000.00



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1571239259862A3Fu4mTpZz>



SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR

Presupuesto Año : 2019
 Capítulo : 0205 MINISTERIO DE HACIENDA
 SubCapítulo : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
 DAF : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
 UE : 0007 PROGRAMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA

Número y Versión : 1065-1
 Fecha Registro : 16/10/2019
 Fecha Imputación : 16/10/2019

Aprobado

SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA

Tipo Transacción : PREVISION (Proceso Compra)
 Etapa del Gasto : Prev S Comp N Dev N Lib N Pag N
 Documento de Ref.:

Financiero : S
 Tipo de Norma : N/A
 Desc. Norma : N/A
 Donación :
 Préstamo :

SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	820,000.00
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	820,000.00

Totales por Moneda		
Concepto	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	820,000.00	0.00
Deducido	0.00	0.00
Bruto	820,000.00	820,000.00

Agrupador :
 Concepto : SOLICITUD DE RENOVACION DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO NETBACKUP.
 Coletilla :
 Código Deuda :

DOCUMENTOS DE RESPALDO

SECCION 1D: BENEFICIARIOS

DEDUCCIONES

SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES

Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRac	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
0205-01-01-0007	19-02-00-0001	10-0100-100	98-99-9996	2.6.8.8.01-1.1.02-001-00000-0000	-	Modernización de la Administración Financiera	820,000.00	820,000.00

SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2019.0205.01.0007.1065-1



Respons. Unidad Ejecutora



Responsable de Registro

Ministro o Dir. O Indep.

Aprobación Libramiento CGR

P-1065

Expediente no.:	83
Fecha.:	16/10/2019

FORM-DARF- 005



Ministerio de Hacienda
PROGRAMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA
Dirección de Administración de Recursos Financieros
CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD DE FONDOS



REQUERIMIENTO DEL: Departamento de Compras y Contrataciones.

AUTORIZADO / APROBADO POR: MIGUELINA GARCÍA DUCÓS
Directora de Administración de Bienes y Servicios

Yo, **LIC. FLORINDA MARIA MATRILLE LAJARA**, en mi calidad de Directora Administrativa de Recursos Financieros del Ministerio de Hacienda.

CERTIFICO:

Que esta Dirección cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año (2019), para la adquisición que se especifica a continuación:

Solicitud de renovación de soporte y mantenimiento Netbackup.

PRESUPUESTO: RD\$820,000.00(OCHOCIENTOS VEINTE MIL CON 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado, el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **PROCESO ESPECIAL POR EXCLUSIVIDAD**



LIC. FLORINDA MARIA MATRILLE LAJARA
Director Administrativo de Recursos Financieros

