



MINISTERIO DE HACIENDA

30 de enero de 2020

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

REQUERIMIENTO : DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

REFERENCIA : MH-CCC-CP-2020-0001

Yo, **LIC. FLORINDA MARIA MARTILLE LAJARA**, en mi calidad de Directora Administrativa de Recursos Financieros de **MINISTERIO DE HACIENDA**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **1ER TRIMESTRE** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición e instalación de Mobiliarios, para readecuación en diferentes áreas del Ministerio de Hacienda.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	56101703	2.6.1.1.01	Escritorio con tope en melamina de 1.20 x 0.70 mts, con horadación para pasacables, estructura en metal blanco, calidad superior	UD	59	RD\$23,500.00	RD\$1,386,500.00
2	56101703	2.6.1.1.01	Escritorio con tope en melamina de 1.40 x 0.70 mts, con horadación para pasacables, retorno de 1.00 x 0.50 mts, estructura en	UD	17	RD\$33,000.00	RD\$561,000.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

			metal blanco				
3	56101703	2.6.1.1.01	Escritorio con tope en melamina de 1.40 x 0.70 mts, con horadación para pasacables, estructura en metal blanco, calidad superior	UD	2	RD\$30,000.00	RD\$60,000.00
4	56101703	2.6.1.1.01	Escritorio con tope en melamina de 1.60 x 0.70 mts, con horadación para pasacables, retorno de 1.00 x 0.50 mts, estructura en metal blanco	UD	2	RD\$45,000.00	RD\$90,000.00
5	56101703	2.6.1.1.01	Escritorio con tope en melamina de 1.00 x 0.70 mts, con horadación para pasacables, estructura en metal blanco, calidad superior	UD	3	RD\$20,000.00	RD\$60,000.00
6	56101703	2.6.1.1.01	Counter secretarial de 1.60 x 0.70 mts, tope superior para recepción de documentos, tope de trabajo con horadación de pasacables	UD	1	RD\$55,000.00	RD\$55,000.00
7	56101703	2.6.1.1.01	Mueble de caja, dimensión: 5.30 x 0.40 mts, para 5 usuarios, silestone, tope con horadación para pasacables y frontal en cristal templado	UD	4	RD\$50,000.00	RD\$200,000.00

8	56101706	2.6.1.1.01	Mesa de entrada y correspondencia dimensión por usuarios: 1.20 x 0.70 mts, tope superior para recepción de documentos, tope de trabajo con horadación para pasacables	UD	1	RD\$250,000.00	RD\$250,000.00
9	56101706	2.6.1.1.01	Mesa de reuniones de 2.40 x 1.20 mts, tope acabado en melamina, con caja para pasacables, estructura en metal blanco	UD	1	RD\$41,000.00	RD\$41,000.00
10	56112104	2.6.1.1.01	Asiento secretarial, respaldo en malla y asiento en tela, ergonómico, regulable en altura	UD	11	RD\$12,000.00	RD\$132,000.00
11	56112103	2.6.1.1.01	Asiento multiusos, color negro, calidad superior	UD	37	RD\$11,000.00	RD\$407,000.00
12	56112103	2.6.1.1.01	Asiento de visitas, respaldo en malla y asiento en tela, color negro	UD	16	RD\$7,000.00	RD\$112,000.00
13	56112104	2.6.1.1.01	Asiento semi ejecutivo, ergonómico con brazos ajustables y regulable en altura e inclinación, respaldo en malla y asiento en tela, base en polipropileno de cinco estrellas, color negro	UD	38	RD\$17,000.00	RD\$646,000.00

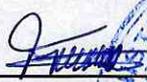
14	56112104	2.6.1.1.01	Asiento de cajero, respaldo en malla y asiento en tela, base en polipropileno de cinco estrellas, color negro	UD	3	RD\$8,500.00	RD\$25,500.00
15	56112103	2.6.1.1.01	Asiento de multiusos para salón de capacitación, color negro	UD	20	RD\$7,000.00	RD\$140,000.00
16	56101502	2.6.1.1.01	Sofá en tacto piel de dos usuarios, color gris y soportes cromados	UD	4	RD\$26,000.00	RD\$104,000.00
17	56101502	2.6.1.1.01	Sofá en tacto piel de tres usuarios, color gris y soportes cromados	UD	1	RD\$30,000.00	RD\$30,000.00
Total:							RD\$4,300,000.00

PRESUPUESTO:

RD\$4,300,000.00(Cuatro millones trescientos mil pesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**

Y para que conste, firmo la presente certificación,


 LIC. FLORINDA MARIA MARTILLE LAJARA
 Directora Administrativa de Recursos Financieros

