

  
GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  

---

HACIENDA

MH-2021-006592

17 de marzo de 2021

Señor  
**FRIXO MESSINA ARVELO**  
Viceministro Técnico Administrativo  
Su despacho

*Fr. 17/3/2021*



Asunto : Autorización requerimiento

Distinguido Señor:

Cortésmente, le remito la solicitud recibida para su autorización:

Planificada: Sí  No

Fecha de Recepción	No. de Oficio	Fecha del Documento	Área Organizativa	Requerimiento
16/3/2021	06452	16/3/2021	División de Mayordomía	Contratación de empresa para servicios de recolección de residuos sólidos de este Ministerio.

Atentamente,

*Dennis J. Batista*  
**DENNIS J. BATISTA**

Director de Administración de Bienes y Servicios



Anexo: Requerimiento de Compra

ng

**REQUERIMIENTO DE COMPRA O CONTRATACION**  
**(Indicar Unidad Organizativa)**

MH-2021-006452

16 de marzo de 2021

Señor

**Dennis José Batista Garrido**

Director de Administración de Bienes y Servicios

Su despacho

Asunto : Solicitud Servicios de Reciclaje

Objeto de la compra : Contratación de Empresa

Planificada: Si  No

En caso de ser no, justifique: Recolección de Material de Reciclaje

Detalle Pedido			
Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Servicio Recolección de Reciclaje	Mensual	12

Atentamente,

  
**Mariell Arzeno Villalón**  
Encargada División Mayordomía

MA/jr



Para el manejo adecuado de los desechos sólidos, solicitamos la recogida, recolección y disposición de los materiales para reciclaje.

<b>Material:</b>	<b>Papel, Cartón y Plástico</b>
<b>Frecuencia:</b>	<b>Semanal</b>
<b>Forma de entrega:</b>	<b>El papel será entregado entero o triturado, en bolsas plásticas o, en cajas de cartón.</b> <b>Las cajas vacías se entregarán plegadas.</b> <b>El plástico (envases) entregados en fundas negras.</b>
<b>Día y hora de entrega:</b>	<b>Miércoles en horario matutino.</b>
<b>Lugar de entrega:</b>	<b>Ministerio de Hacienda, área del túnel.</b>